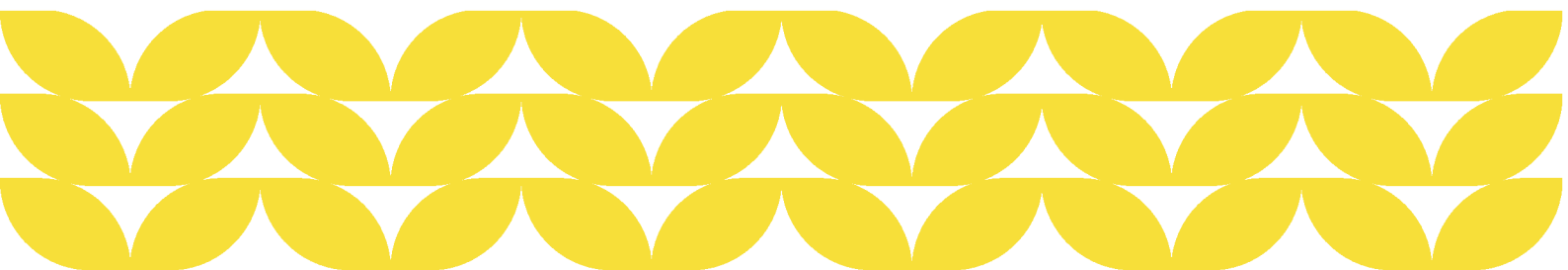


Ruotsinkieliset varhaiskasvatuspalvelut ja esiopetuspalvelut

Dnro JARDno-2025-1941

Liite 1



Sisällys

1. Palvelun järjestämisen tausta	3
2. Järjestettävä palvelu	3
3. Palvelun tavoitteet	4
4. Palvelun yksityiskohtainen sisältö	5
4.1 Kieli	5
4.2. Järjestettävän palvelun alueellinen sijoittuminen	5
4.3. Järjestettävän palvelun kattohinta laskennalliselle varhaiskasvatuspaikalle	5
4.4. Toimintakausi ja ostettavat paikkamäärät	6
4.5. Asiakkaiden ohjautuminen palveluun	7
4.6. Varhaiskasvatusmaksut ja laskutus	8
4.7. Lasten varhaiskasvatusaikojen varaaminen ja kirjaaminen sekä kasvattajien läsnäolojen kirjaaminen	8
5. Palvelua koskevat vähimmäisvaatimukset	9
5.1. Henkilöstöä koskevat vähimmäisvaatimukset	9
5.2. Tilojen vähimmäisvaatimukset	11
5.3. Ruokahuolto	11
5.4. Palveluun liittyvien suunnitelmien laatiminen ja noudattaminen	12
5.5. Palvelun sisältövaatimukset	15
5.6. Muut palvelun laatuvaatimukset	15
5.7. Muut vaatimukset	16
6. Esiopetuksen tuottamisvelvollisuuden määrittely	16
7. Laadunvalvonta	17
8. Vakuutukset	17

1. Palvelun järjestämisen tausta

Järvenpään kaupunki pyytää tarjoutua ruotsinkielisten varhaiskasvatuspalveluiden ja esiopetuspalveluiden järjestämisestä Järvenpään kaupungin alueella 1.8.2026 alkaen.

Sopimuskausi on kolme (3) vuotta, jonka jälkeen on mahdollisuus yhteen (1) vuoden mittaiseen optioon. Hankinnan enimmäisarvo neljän vuoden aikana on 3 000 000 euroa.

Toimittajiksi valitaan kaksi toimittajaa etusijajärjestyksessä kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella (paras hinta-laatusuhde), jollei kelpoisuusehdot täyttäviä toimittajia ja hyväksyttäviä tarjouksia ole vähemmän. Ensisijainen toimittaja on se, jonka tarjous on arvioitu kokonaistaloudellisesti edullisimmaksi. Toissijainen toimittaja toimii varatoimittajana ja häntä käytetään, mikäli ensisijainen toimittaja ei pysty toimittamaan palvelua lain asettamien hakuajkojen puitteissa esimerkiksi tilapaikkojen ollessa täynnä.

Järvenpään kaupunki vastaa kyseiseen päiväkotiiin tulevien lasten valinnasta.

Kunnan on järjestettävä varhaiskasvatuslaissa (540/2018) säädettyä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018, 4–5 §.)

Kunnan on lisäksi huolehdittava siitä, että lapsi voi saada varhaiskasvatusta lapsen äidinkielenä olevalla suomen, ruotsin kielellä tai saamen kielellä. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018, 8 §.)

Varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaan, kunta voi järjestää varhaiskasvatusta siten kuin kuntalain (410/2015) 8 ja 9 §:ssä säädetään. Kuntalain (410/2015) mukaan, kunta voi järjestää sille laissa säädetyt tehtävät itse tai sopia järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Kunta tai kuntayhtymä voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse tai hankkia ne sopimukseen perustuen muulta palvelujen tuottajalta. (Kuntalaki 410/2015.) Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) mukaan, kunta voi myös järjestää varhaiskasvatuksen antamalla palvelunkäyttäjälle palvelusetelin.

Hankittaessa palveluja toiselta palveluntuottajalta kunnan tai kuntayhtymän on varmistuttava siitä, että hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta (Varhaiskasvatuslaki 540/2018, 5 §).

Järvenpään kaupunki järjestää ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen ostopalveluna.

2. Järjestettävä palvelu

Järjestettävä palvelu on varhaiskasvatusta, jolla tarkoitetaan ruotsinkielistä lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatusta, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka (Varhaiskasvatuslaki 540/2018). Palvelun sisältö on määritelty tarkemmin tämän asiakirjan luvuissa 4 ja 5.

Lisäksi toimittajan on kyettävä tuottamaan päiväkodissa perusopetuslain (628/1998) mukaista ruotsinkielistä esiopetusta. Esiopetuksen tuottamisvelvollisuus on kuvattu jäljempänä tämän asiakirjan luvussa 6.

Kaikissa asiakirjoissa termeillä "varhaiskasvatus" tai "palvelu" viitataan edellä sanotun mukaisesti varhaiskasvatuspalveluun, johon sisältyy tarvittaessa myös perusopetuslain mukaisen esiopetuksen tuottaminen.

Palvelun tulee sijaita Järvenpään kaupungin alueella, ja toimittajan tulee osoittaa siihen soveltuvat tilat. Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tulee toteutua samoissa tiloissa.

3. Palvelun tavoitteet

Varhaiskasvatuspalvelu perustuu varhaiskasvatuslain mukaiseen palvelun järjestämisvelvollisuuteen, valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin sekä Järvenpään kaupungin varhaiskasvatussuunnitelmaan sekä muihin ohjaaviin asiakirjoihin. Toimittaja toteuttaa palvelun varhaiskasvatuslain (540/2018) ja varhaiskasvatuksesta annetun asetuksen (753/2018) sekä perusopetuslain (628/1998) mukaisesti.

Varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaan kasvatuksen tavoitteena on:

- 1) edistää jokaisen lapsen iän ja kehityksen mukaista kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä, terveyttä ja hyvinvointia;
- 2) tukea lapsen oppimisen edellytyksiä ja edistää elinikäistä oppimista ja koulutuksellisen tasa-arvon toteuttamista inklusiivisten periaatteiden mukaisesti;
- 3) toteuttaa lapsen leikkiin, liikkumiseen, taiteisiin ja kulttuuriperintöön perustuvaa monipuolista pedagogista toimintaa ja mahdollistaa myönteiset oppimiskokemukset;
- 4) varmistaa kehittävä, oppimista edistävä, terveellinen ja turvallinen varhaiskasvatusympäristö;
- 5) turvata lasta kunnioittava toimintatapa ja mahdollisimman pysyvät vuorovaikutussuhteet lasten ja varhaiskasvatushenkilöstön välillä;
- 6) antaa kaikille lapsille yhdenvertaiset mahdollisuudet varhaiskasvatukseen, edistää yhdenvertaisuutta ja sukupuolten tasa-arvoa sekä antaa valmiuksia ymmärtää ja kunnioittaa yleistä kulttuuriperinnettä sekä kunkin kielellistä, kulttuurista, uskonnollista ja katsomuksellista taustaa;
- 7) tunnistaa lapsen yksilöllisen tuen tarve ja järjestää tarkoituksenmukaista tukea varhaiskasvatuksessa tarpeen ilmettyä tarvittaessa monialaisessa yhteistyössä;
- 8) kehittää lapsen yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, edistää lapsen toimimista vertaisryhmässä sekä ohjata eettisesti vastuulliseen ja kestävään toimintaan, toisten ihmisten kunnioittamiseen ja yhteiskunnan jäsenyyteen;
- 9) varmistaa lapsen mahdollisuus osallistua ja saada vaikuttaa itseään koskeviin asioihin;

- 10) toimia yhdessä lapsen sekä lapsen vanhemman tai muun huoltajan kanssa lapsen tasapainoisen kehityksen ja kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin parhaaksi sekä tukea lapsen vanhempaa tai muuta huoltajaa kasvatustyössä.

4. Palvelun yksityiskohtainen sisältö

Toimittajan toiminta täyttää varhaiskasvatuslain (540/2018) ja varhaiskasvatuksesta annetun asetuksen (753/2018) mukaiset vaatimukset. Lisäksi toimittajan on huomioitava tässä palvelukuvauksessa mainitut muut vaatimukset.

Palvelujen tuottaja sitoutuu olemaan rekisteröitynä verohallinnon ennakkoperintärekisterissä.

Toimittaja huolehtii lakisääteisistä työnantajan sosiaalivakuutusmaksuista, YEL-vakuutuksesta ja muista työnantajan velvoitteista ja sitoutuu pyydettyä esittämään tästä selvityksen.

Toimittaja vastaa myös mahdollisten alihankkijoidensa toiminnasta.

4.1 Kieli

Palvelu on toteutettava kokonaisuudessaan ruotsin kielellä.

4.2. Järjestettävän palvelun alueellinen sijoittuminen

Palvelun tulee sijaita Järvenpään kaupungin alueella.

4.3. Järjestettävän palvelun kattohinta laskennalliselle varhaiskasvatuspaikalle

Palvelun tilaaja määrittelee palvelulle kattohinnan. Yli 3-vuotiaan lapsen kokoaikaisen varhaiskasvatuksen kattohinta on 1055 € euroa kuukaudessa. Mikäli tarjoajan ilmoittama hinta ylittää kattohinnan, tarjous hylätään.

Palvelun perushinta (=yli 3-vuotiaan kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevan lapsen hinta) tarkistetaan ensimmäisen kerran 1.8.2027 alkaen. Uusi tarkistettu seuraavan kauden palvelun hinta ilmoitetaan 30.4. mennessä Tilaaajan toimesta, ja otetaan käyttöön aina uuden toimintakauden alusta elokuun 1. päivä. Arvon ohjeellisena tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin ja elinkustannusindeksin yhdistettyä ennakkollista indeksiä. Indeksit muodostuu siten, että sosiaalipalveluiden ansiotason vaikutus on 50 % ja elinkustannusindeksin vaikutus on 50 %. Korotus perushintaan voi olla kuitenkin enintään 2 % vuodessa. Laskennassa käytetään viimeisimpiä 28.2. mennessä käytössä olevia koko vuoden ennakkollisia Tilastokeskuksen indeksejä.

4.4. Toimintakausi ja ostettavat paikkamäärät

Toimittajan on järjestettävä ruotsinkielistä varhaiskasvatusta ja esiopetusta siinä laajuudessa kuin palveluntarvetta esiintyy ottaen huomioon alle ja yli 3-vuotiaat lapset ja niiden määrät. Järjestettävän varhaiskasvatuksen määrä perustuu kuukausittaisiin todellisiin sijoitettuihin lapsiin, jonka toimittaja laskuttaa Tilaaajalta kuukausittain jälkikäteen.

a) Toimintakauden ajanjaksojen määrittäminen:

Toimintakausi 1: 1.8.2026-31.7.2027

Toimintakausi 2: 1.8.2027-31.7.2028

Toimintakausi 3: 1.8.2028-31.7.2029

Optiovuosi: 1.8.2029-31.7.2030

Toimittajan on tarjottava palvelua arkipäivinä (maanantai - perjantai) klo 6:00–18:00 välisenä aikana lasten varhaiskasvatustarpeen mukaisesti (koskee myös loma-aikoja).

b) Ostettavien varhaiskasvatuspaikkojen määräytyminen

Järjestettävän palvelun tämänhetkinen (9/2025) tarve on 37 yli 3-vuotiaan lapsen paikkaa ja 13 alle 3-vuotiaan lapsen paikkaa. Järjestettävän palvelun varhaiskasvatuspaikkojen hankintamäärä perustuu kuitenkin kuukausittaisiin sijoitettuihin lapsimääriin. Määrä voi vaihdella toimintakauden aikana kuukausittain ja paikat ostetaan todellisten lasten sijoitusten mukaisesti. Heinäkuun laskutus suoritetaan kesäkuun toteutuneiden lasten sijoitusten mukaisena.

Sopimus ei sisällä paikkojen vähimmäisostovelvollisuutta. Toimittaja sitoutuu järjestämään kaikille järvenpäälaisille ruotsinkielisille lapsille varhaiskasvatusta ja esiopetusta lain asettamien hakuajojen puitteissa.

Mikäli ensisijainen toimittaja ei pysty tarjoamaan palvelua lain asettamien hakuajojen puitteissa, palvelua tilataan etusijajärjestyksessä toisena olevalta toimittajalta.

c) Varhaiskasvatuspaikan hinnan määräytyminen

Toimittajalle lapsesta maksettava korvaus määritellään lapsen iän, varatun varhaiskasvatusajan ja mahdollisten tuen tarpeiden mukaisesti. Toimittaja on velvollinen ottamaan varhaiskasvatukseen kaikki ruotsinkieliseen varhaiskasvatukseen oikeutetut lapset.

Varhaiskasvatuspaikan perushinta on enintään 1055 € (3-vuotta täyttänyt kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa oleva lapsi), johon muut iät ja varhaiskasvatusajat sekä lapsen tuen tarve suhteutetaan.

Ikäkerroin

- 3-vuotta täyttänyt lapsi, kerroin 1
- alle 3-vuotias lapsi, kerroin 1,60

Varhaiskasvatusaikakerroin

- yli 3 v. kokoaikainen varhaiskasvatus, kerroin 1
- alle 3-vuotiaan lapsen osa-aikainen varhaiskasvatus, kerroin 1,60
- yli 3 v. osa-aikainen varhaiskasvatus (84 h/kk), kerroin 0,54
- esiopetus, kerroin 0,54
- esiopetus ja varhaiskasvatus, kerroin 1

Tukea saavan lapsen kerroin

- Varhaiserityiskasvatus (varhaiskasvatus- ja esiopetus), kerroin 1,1–3,0.

Lasten kasvun, kehityksen ja oppimisen tuen järjestämisessä toimittaja noudattaa Järvenpään kaupungin Varhaiskasvatuksen/esiopetuksen kasvun, kehityksen ja oppimisen tuen järjestämisestä olevien periaatteiden mukaisesti (Järvenpään kaupungin esiopetussuunnitelmassa/varhaiskasvatussuunnitelmassa). Lapsen tarvitsema tuki järjestetään osana varhaiskasvatuksen/esiopetuksen päivittäistä toimintaa. Tuki annetaan ensisijaisesti erilaisin joustavin järjestelyin lapsen omassa päiväkotiryhmässä. Toimittaja järjestää päiväkotiin ruotsinkielisen erityisopettajan palvelut.

Toimittajan on mahdollista saada korotettua hintaa tukea saavan lapsen kohdalla hakemuksesta lapsikohtaisen kertoimen mukaan. Korotuksen edellytyksenä on, että lapsen tuen tarve on säännöllistä ja pitkäkestoista tai hänellä on käytössä useita tukitoimia. Tukea tarvitsevan lapsen tuen tarve arvioidaan samoilla periaatteilla kuin Järvenpään kunnallisessa varhaiskasvatuksessa. Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuksen erityisopettajat, kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija ja -päällikkö sekä palvelupäällikkö arvioivat lapsen tuen tarpeen ja laajuuden. Mikäli päädytään, että lapsi on tukitoimien tarpeessa, Järvenpään kaupungin edellä mainittu työryhmä voi myöntää lapselle korotusta lapsikohtaiseen hintaan tukikertoimen 1,1–3,0 kautta. Korotetun hinnan myöntämisen jälkeen toimittajan tulee tehdä Järvenpään kaupungille selvitys lisäresurssin kohdentamisesta lapsen tukemiseen.

4.5. Asiakkaiden ohjautuminen palveluun

Varhaiskasvatuspalveluiden käyttäjät ovat järvenpääläisiä lapsia. Lasten valinnan tekee Järvenpään kaupungin lapsivalinnoista vastaava varhaiskasvatuksen palveluohjaus.

Perheet hakevat varhaiskasvatukseen/esiopetukseen Järvenpään kaupungin [www](http://www.jarvenpaa.fi)-sivuilla sähköisellä hakemuslomakkeella viimeistään neljä kuukautta ennen varhaiskasvatuksen tarvetta tai heti kun varhaiskasvatuksen/esiopetuksen tarve on tiedossa. Mikäli varhaiskasvatuksen tarve johtuu huoltajien työllistymisestä, opinnoista, koulutuksesta tai muutosta toiseen kuntaan työn tai opintojen takia eikä tarpeen alkamisajankohta ole ennakoitavissa, varhaiskasvatuspaikkaa on haettava niin pian kuin mahdollista, kuitenkin viimeistään kaksi viikkoa ennen kuin lapsi tarvitsee paikan.

Mikäli päiväkodissa vapautuu varhaiskasvatuspaikkoja, tulee yksikön vastuuhenkilön ilmoittaa asiasta välittömästi Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuksen lapsivalinnoista vastaavaan varhaiskasvatuksen palveluohjaukseen.

Palvelutarpeen päättyessä toimittaja on velvollinen huolehtimaan lapsen varhaiskasvatussuhteen aikaisten asiakirjojen arkistoinnista Kansallisarkiston päätöksen (KA/13089/07.01.01.03.01/2018) mukaisesti ja Järvenpään kaupungin määrittelemien arkistointiohjeiden mukaisesti.

Palvelutarpeen muuttuminen

Toimittaja on velvollinen ilmoittamaan viipymättä tiedossa olevat lapsen palvelutarpeessa tapahtuvat muutokset Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuksen palveluohjaukseen.

4.6. Varhaiskasvatusmaksut ja laskutus

Tilaaaja määrittelee lapsikohtaisen varhaiskasvatusmaksun ja laskuttaa asiakasta. Asiakkaan varhaiskasvatusmaksut määräytyvät samalla tavalla kuin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa.

4.7. Lasten varhaiskasvatusaikojen varaaminen ja kirjaaminen sekä kasvattajien läsnäolojen kirjaaminen

Varhaiskasvatusaikojen, läsnäolotietojen, varhaiskasvatussuunnitelmien ja viestinnän sähköinen toteutus

Toimittajan tulee ottaa käyttöön Järvenpään kaupungin toiminnanohjausjärjestelmä ja mahdollistaa sähköisesti huoltajien varhaiskasvatusaikojen varaaminen sekä vastata lasten varhaiskasvatuksen toteutuneiden tulo- ja lähtöaikojen dokumentoinnista sekä seurannasta (kuukausittain varattujen ja toteutuneiden tuntien määrät sekä lasten poissaolot ja sairauspäivät). Toimittaja vastaa varhaiskasvatushenkilöstön tulo- ja lähtöaikojen seurannasta eli läsnäolotietojen sähköisestä kirjaamisesta ryhmäkohtaisella henkilöstömäärätasolla. Päivittäiset lasten varhaiskasvatusajat tai poissaolot sekä henkilöstön läsnäolotiedot kirjataan Järvenpään kaupungin toimittamilla NFC-tunnisteilla ja ryhmäkohtaisilla mobiililaitteilla. Toimittajan tulee toteuttaa lasten varhaiskasvatussuunnitelmien (VASU) kirjaaminen sekä huoltajaviestintä saman toiminnanohjausjärjestelmän kautta, joka Järvenpään kaupungilla on käytössä. Kaikkien järjestelmän kautta kerättyjen tietojen omistajuus on Järvenpään kaupungilla.

Toimittajan tulee varmistaa, että kaikki henkilötietojen käsittely tapahtuu EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) mukaisesti. Tietojen käsittelyssä tulee noudattaa Järvenpään kaupungin tietoturva- ja tietosuojakäytäntöjä.



5. Palvelua koskevat vähimmäisvaatimukset

Seuraavat edellytykset ja tavoitteet määritellään palvelun vähimmäisvaatimuksiksi, joiden on täyttyvä palvelun kohdalla sopimuskauden alkuhetkestä lähtien ja pysyttävä samanlaatuisena koko sopimuskauden ajan, ellei jäljempänä ole toisin mainittu.

5.1. Henkilöstöä koskevat vähimmäisvaatimukset

Toimittajan on huolehdittava, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä varhaiskasvatusta säädettyä eri kelpoisuusvaatimukset täyttävää ruotsinkielistä henkilöstöä. Toimittajan on järjestettävä varhaiskasvatuksessa esiintyvää tarvetta vastaavasti varhaiskasvatuksen erityisopettajan palveluja. Lisäksi varhaiskasvatuksessa voi olla lasten tarpeet ja varhaiskasvatuksen tavoitteet huomioiden myös muuta henkilöstöä, joiden järjestämisestä toimittaja vastaa.

a) Päiväkodin vastuhenkilö

Varhaiskasvatuslain 45 §:n mukaisesti yksityisen toimittajan on nimettävä päiväkodille toiminnasta vastaava kelpoisuusehdot täyttävä johtaja, joka vastaa siitä, että varhaiskasvatuksen järjestämispaikka ja siellä toteutettava varhaiskasvatus täyttää sille asetetut vaatimukset. Vastuuhenkilölle tulee olla määriteltynä myös sijainen. Vastuuhenkilöllä ja hänen sijaisellaan tulee olla päiväkodissa käytettävän pääkielen mukaan hyvä ruotsin - ja suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito.

1.1.2030 alkaen vastuuhenkilöllä tulee olla varhaiskasvatuslain 31 §:n mukainen päiväkodin johtajan kelpoisuus (huomioiden lain siirtymäsäännökset), mikäli optiokausi otetaan käyttöön.

b) Kasvatushenkilöstö

Päiväkodin kasvatustehtävissä olevien henkilöiden määrän ja kelpoisuuksien on täytettävä varhaiskasvatuslaissa (540/2018, 25–28§ ja 30 §) ja -asetuksessa (753/2018, 1§ ja 3§) säädetyt vaatimukset.

Kasvatushenkilöstöllä tulee olla hyvä ruotsin kielen suullinen ja kirjallinen taito.

c) Esiopetushenkilöstö

Kun päiväkodissa järjestetään perusopetuslain mukaista esiopetusta, on esiopetusta antavan opettajan täytettävä opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) 7 §:ssä säädetyt vaatimukset.

d) Varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelut

Toimittaja vastaa oppimisen tuen ruotsinkielisten palveluiden järjestämisestä varhaiskasvatus- ja esiopetusikäisille lapsille. Toimittajalla tulee olla käytettävissä ruotsinkielinen erityisopettajapalvelu.

e) Päiväkodin henkilöstön mitoitus ja rakenne

Toimittaja noudattaa seuraavia varhaiskasvatuslain mukaisia linjauksia päiväkotien henkilöstömitoituksessa:

Päiväkodin henkilöstön mitoitus

Päiväkodissa tulee kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä olla vähintään yksi henkilö, jolla on varhaiskasvatuslain (540/2018) 26–28 §:ssä säädetty ammatillinen kelpoisuus, enintään seitsemää enemmän kuin viisi tuntia päivässä varhaiskasvatuksessa olevaa kolme vuotta täyttänyttä lasta kohden. Enintään neljää alle kolmivuotiaista lasta kohden tulee päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä olla vähintään yksi henkilö, jolla on edellä tarkoitettu ammatillinen kelpoisuus.

Päiväkodissa tulee kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä olla vähintään yksi henkilö, jolla on ammatillinen kelpoisuus enintään 13 enintään viisi tuntia päivässä varhaiskasvatuksessa olevaa kolme vuotta täyttänyttä lasta kohden. Tämä mitoitus koskee myös pelkässä esiopetuksessa olevia esikoululaisia.

Päiväkodin henkilöstön rakenne

Päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitetusta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus (huomioidaan varhaiskasvatuslain 74 §:n mukainen siirtymäsäännös). Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Ryhmiä muodostaminen

Varhaiskasvatuksen ryhmät tulee muodostaa ja tilojen suunnittelu ja käyttö järjestää siten, että varhaiskasvatukselle säädetty tavoitteet voidaan saavuttaa. Päiväkodin yhdessä ryhmässä saa olla yhtä aikaa läsnä enintään kolmea kasvatuksen tehtävissä olevaa henkilöä vastaava määrä lapsia. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018, 34–35 §.) Jokaisessa lapsiryhmässä tulee olla vähintään yksi varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuusvaatimukset täyttävä henkilö.

f) Ruokahuolto- ja siivoushenkilöstö

Päiväkodin ruokahuollosta ja siivouksesta vastaaville henkilöillä on oltava toiminnan laatu ja laajuus huomioon ottaen riittävä koulutus ja kokemus.

Päiväkodin ruokahuollon työntekijöillä on oltava käytössä elintarvikelain (297/2021) 19 §:n mukainen hygieniapassi.

Erytysruokavaliosta huolehtii lasten erityisruokavaliioihin perehtynyt keittiötyöntekijä.

g) Sijaistusjärjestelmä

Palvelutoiminta on jatkuvaa. Palveluntoiminnan luonteen takia keskeytykset eivät ole sallittuja. Varhaiskasvatuksen Toimittajalla on varhaiskasvatuksen tuottamisvastuu myös poikkeustilanteissa esimerkiksi kriisin tai lakon aikana. Toimittajalla on oltava käytössään henkilöstön sijaistusjärjestelmä, joka takaa varhaiskasvatuslain ja -asetuksen mukaisen

henkilöstön määrän ja laadun päiväkodin toiminnan aikana. Puuttuva henkilökunta korvataan ammatillisesti päteville sijaisilla. Toimittajan on kuvattava käyttämänsä sijaistusjärjestelmä kirjallisesti.

h) Rikostaustan selvittäminen

Toimittaja sitoutuu selvittämään työntekijöidensä rikostaustan (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämistä 504/2002).

5.2. Tilojen vähimmäisvaatimukset

Päiväkodissa on oltava huoneistoalaa noin 7 m² varhaiskasvatuksessa olevaa lasta kohden.

Toimittajan on varattava lapsille riittävästi ikätasoon sopivaa materiaalia ja välineistöä. Toimittajan on tarjottava lapsille mahdollisuus ulkoiluun ulkoilualueella, jossa on lapsille sopivia, EU-direktiivien mukaisia leikkivälineitä.

Päiväkodin tilojen on oltava terveydensuojelulain (763/1994) 4 luvun ja -asetuksen (1280/1994) mukaiset ja terveydensuojeluviranomaisen hyväksymät.

Päiväkodin on oltava palotarkastettu.

Tilojen puhtaanapidon on vastattava kunnallisten päiväkotien siisteyden tasoa. Lasten tilat on siivottava huolellisesti päivittäin. Siivouksessa on noudatettava aseptisiä työtapoja ja käytettävä laitossiivoukseen tarkoitettuja puhtaita työvälineitä sekä laitossiivousaineita, sekä noudatettavia kulloinkin voimassa olevia yleisiä hygieniaohjeistuksia.

5.3. Ruokahuolto

Toimittajan on järjestettävä lapsille varhaiskasvatuslain 11 §:n mukainen lapsen ravitsemustarpeet täyttävä terveellinen ja tarpeellinen ravinto ja ruokailu. Ruokailu on oltava tarkoituksenmukaisesti järjestetty ja ohjattu. Toimittaja suunnittelee ateriat ja välipalat siten, että lasten säännöllinen ateriarytmi turvataan. Varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle tarjotaan ne ateriat ja välipalat, jotka kuuluvat kyseiseen ajankohtaan. Toimittaja huomioi kaikki lasten erityisruokavaliot. Ruokailu järjestetään ohjatusti kaikille läsnä oleville lapsille. Tilaaja edellyttää näiltä osin seuraavaa:

Ruokapalvelut suunnitellaan ja toteutetaan kulloinkin voimassa olevan valtakunnallisen varhaiskasvatuksen ravitsemussuosituksen mukaan.

- Ateriasuunnittelussa otetaan huomioon myös erityisruokavaliota tarvitsevat lapset.
- Päiväkodissa on käytössä edellä mainitun suosituksen mukainen kiertävä ruokalista. Ruokalista on vanhempien nähtävillä.
- Pääsääntöisesti kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa oleville lapsille tarjotaan aamupala, lounas ja välipala.

- Pääsääntöisesti osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa oleville lapsille tarjotaan lounas sekä aamupala tai välipala hoitoaikojen mukaan, kuitenkin (Opetushallituksen ohjeen mukaisesti) niin, että lapselle tarjotaan kaikki ne ateriat, mitkä osuvat lapsen varhaiskasvatuksen ajankohtaan.
- Esiopetuksessa (4 h) oleville lapsille tarjotaan lounas, kuitenkin (Opetushallituksen ohjeen mukaisesti) niin, että lapselle tarjotaan kaikki ne ateriat, mitkä osuvat lapsen esiopetuksen ajankohtaan.
- Päiväkodin erikoisruokavalion valmistaa riittävän osaamisen omaava henkilö.

Toimittajan on huolehdittava siitä, että päiväkodissa on ruokapalvelun osalta elintarvikelain (297/2021) mukainen omavalvontasuunnitelma. Omavalvontasuunnitelma ja siihen liittyvä kirjanpito tulee säilyttää keittiössä.

5.4. Palveluun liittyvien suunnitelmien laatiminen ja noudattaminen

Toimittajan on laadittava alla mainitut suunnitelmat tilaajan antamien ohjeiden mukaisesti ja noudatettava suunnittelema palvelua tuottaessaan.

a) Varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelma

Toimittajan on noudatettava ajantasaisia valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman perusteita (2022) ja Järvenpään varhaiskasvatussuunnitelmaa (2024). Toimittajan on noudatettava valtakunnallisen esiopetussuunnitelman perusteita (2014) ja Järvenpään kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelmaa (2025).

b) Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelma ja -kertomus

Toimittajan on laadittava varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yksikkökohtainen varhaiskasvatuksen laadun arviointi ja suunnitteludokumentti (toimintasuunnitelma ja -kertomus), joka pohjautuu valtakunnallisiin varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelman perusteisiin ja Järvenpään kaupungin varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelmaan. Toimittaja sitoutuu osallistumaan toiminnan arviointiin Järvenpään kaupungin ohjaamalla tavalla sovittujen aikataulujen mukaisesti.

c) Lapsikohtainen varhaiskasvatussuunnitelma

Toimittajan on laadittava jokaiselle varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle henkilökohtainen varhaiskasvatussuunnitelma lapsen kasvatuksen, opetuksen ja hoidon toteuttamiseksi. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan on kirjattava tavoitteet lapsen varhaiskasvatuksen toteuttamiseksi lapsen kehitystä, oppimista ja hyvinvointia tukevalla tavalla sekä toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi. Lisäksi suunnitelmaan kirjataan lapsen tuen tarve, tukitoimenpiteet ja niiden toteuttaminen.

Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma laaditaan yhteistyössä henkilöstön ja lapsen vanhemman tai muun huoltajan kanssa. Sen laatimiseen osallistuvat lapsen opetuksesta, kasvatuksesta ja hoidosta vastaavat henkilöt. Päiväkodeissa sen laatimisesta vastaa varhaiskasvatuksen opettajaksi kelpoinen henkilö. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja

osallistuu lapsen tuen tarpeen, tukitoimenpiteiden tai niiden toteuttamisen arviointiin tarpeen mukaan.

d) Lapsikohtainen esiopetuksen oppimissuunnitelma (LEOPS)

Toimittajan on laadittava jokaiselle pelkässä esiopetuksessa olevalle lapselle oma kirjallinen esiopetussuunnitelma yhteistyössä lapsen huoltajien kanssa ja arvioitava huoltajien kanssa suunnitelman toteuttamista vähintään kerran vuodessa.

e) Lapsen tukeminen esiopetuksessa

Toimittajan on järjestettävä esiopetukseen osallistumista ja oppimista tukevien opetusjärjestelyiden lisäksi lapsille ryhmäkohtaisia tukimuotoja ja lapsikohtaisia tukitoimia (kts. Järvenpään esiopetuksen opetussuunnitelma 2025).

Toimittajan on tarvittaessa laadittava lapsikohtaisen tuen tarpeen arviointiin perustuen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma. Suunnitelman laativat lapsen opettajat (huomioiden myös varhaiskasvatuksen erityisopettaja). Suunnitelma on laadittava yhteistyössä lapsen ja huoltajan tai muun laillisen edustajan tai tarpeen mukaan opiskeluhuollon edustajan kanssa yhteistyössä.

f) Esi- ja alkuopetuksen yhteistoimintasuunnitelma ja esiopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelma

Toimittaja laatii esiopetukseen vuosittain esi- ja alkuopetuksen yhteistoimintasuunnitelman. Toimittaja huolehtii myös siitä, että se tekee Järvenpään kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelman mukaista yhteistyötä alkuopetuksen kanssa. Toimittaja vastaa siitä, että se toteuttaa Järvenpään kaupungin yhteisöllistä opiskeluhuoltosuunnitelmaa ja osallistuu kaupungin opiskeluhuoltoryhmän yhteisiin tapaamisiin sekä vastaa yksikkökohtaisen opiskeluhuoltoryhmän säännöllisistä kokoontumisista.

g) Kasvun ja oppimisen tuki

Järvenpään varhaiskasvatuksessa käytetään kolmitasoista tukea, jonka avulla turvataan jokaiselle lapselle parhaat mahdollisuudet kehittyä ja oppia. Yleinen tuki on ensimmäinen keino vastata lapsen tuen tarpeeseen. Tuki rakennetaan lapsikohtaisesti ja sitä muutetaan joustavasti lapsen kokonaistilanteen vaatimalla tavalla yhteistyössä lapsen ja tämän huoltajien kanssa. Yleinen tuki voidaan rakentaa myös ryhmäkohtaisesti, jolloin tuen muodot ovat enemmän yhteisöllisiä ratkaisuja.

Lapsen tuen tarpeen ollessa säännöllistä ja pitkäaikaista tai hänen tarvitessaan useita tukimuotoja samanaikaisesti, on hänellä oikeus saada varhaiskasvatuksessa tehostettua tukea. Tehostetun tuen aikana lapsen saama tuki on säännöllistä ja pitkäaikaista. Käytössä on useita eri tukimuotoja. Yleisen tuen menetelmien lisäksi käytössä on myös erityispedagogisia menetelmiä sekä rakenteellisia tukimuotoja. Lapsen saama tehostettu tuki kirjataan lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan. Tukitoimien kirjaamisesta, toteutuksesta sekä toteutumisen seurannasta ja arvioinnista vastaa varhaiskasvatuksen opettaja erityisopettajan tuella.

Toimittaja vastaa siitä, että tarvittaessa se järjestää lapsille yleistä, tehostettua ja erityistä tukea. Erityisen tuen aikana varhaiskasvatuksessa tarjotaan lapselle

kokonaisvaltaista ja suunnitelmallista, jatkuvaa kehityksen ja oppimisen tukea. Lapselle annettava erityinen tuki määritellään tarkemmin lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan. Varhaiskasvatuksen opettaja vastaa tukitoimien toteuttamisesta ja kirjaamisesta erityisopettajan tuella.

Esiopetuksessa oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyjen, ryhmäkohtaisten tukimuotojen ja lapsikohtaisten tukitoimien tavoitteena on turvata se, että kaikki lapset voivat oppia ja toimia ryhmässä esiopetukselle asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Lapselle annettavan oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuen tarkoituksena on mahdollistaa lapsen oikeus saada lapsen tarpeet huomioivaa opetusta ja osallistua esiopetukseen.

Lapsella, jolla on vaikeuksia osallistua esiopetuksessa annettavaan opetukseen, on oikeus saada ryhmäkohtaisia tukimuotoja ja lapsikohtaisia tukitoimia oppimiseen ja esiopetukseen osallistumisen tueksi. Lapsikohtaiset tukitoimet suunnitellaan, järjestetään ja päätetään lapsen edun mukaisesti viiptymättä, jos ryhmämuotoiset tukimuodot ovat riittämättömiä. Lapsen edun selvittäminen edellyttää lapsen näkemyksen huomioon ottamista kaikissa häntä koskevilla asioissa.

Esiopetuksen osalta Toimittaja vastaa siitä, että se järjestää lapsille tarvittavia ryhmäkohtaisia tukimuotoja ja lapsikohtaisia tukitoimia oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyjen lisäksi.

h) Varhaiskasvatuksen turvallisuussuunnitelma ja pelastussuunnitelma

Toimittajan on noudatettava Järvenpään varhaiskasvatuksen turvallisuussuunnitelmaa, jonka pohjalta se laatii yksikkökohtaisen turvallisuussuunnitelman. Varhaiskasvatuksen turvallisuudella tarkoitetaan toimintayksikössä annettavan varhaiskasvatustyön turvallista toteuttamista. Tarkastelun piiriin kuuluvat toimintayksikön henkilöstö, lapset, toimintayksikössä vierailevat henkilöt, toimintayksikön sisä- ja ulkotilat, toimintavälineet sekä lähiympäristö. Tarkastelu kohdistuu lisäksi psyykkisiin tekijöihin, tiedonhallintaan, toiminnan resursseihin sekä sen laatua ja vastuuta koskeviin seikkoihin.

Toimittajan on laadittava päiväkotiin pelastuslaissa (379/2011) ja valtioneuvoston asetuksessa pelastustoimesta (407/2011) tarkoitettu kirjallinen pelastussuunnitelma. Suunnitelma on oltava laadittuna, kun palvelun tuottaminen alkaa sekä suunnitelma päivitetään vuosittain.

i) Omavalvontasuunnitelma

Toimittajan on laadittava omavalvontasuunnitelma varhaiskasvatustoiminnan asianmukaisuuden varmistamiseksi. Toimittajan on pidettävä omavalvontasuunnitelma julkisesti nähtävänä ja seurattava sen toteutumista. Valvira on antanut määräyksen varhaiskasvatuksen omavalvonnan laatimisesta, sen sisällöstä sekä seurannasta. Omavalvonnan toteutumista on seurattava ja omavalvontasuunnitelman ajantasaisuus on tarkistettava säännöllisesti. Omavalvontasuunnitelman hyväksyy ja vahvistaa vuosittain ja aina tarvittaessa toimintayksikön vastuhenkilö.



5.5. Palvelun sisältövaatimukset

Palvelujen tuottajan on tuotettava vähintään samantasoista palvelua, kuin Järvenpään kaupungin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa sekä täytettävä aiemmin mainitut asiat, kuten varhaiskasvatustilain ja varhaiskasvatuksesta annetun asetuksen asettamat edellytykset. Toimittajan tulee täyttää lisäksi seuraavat velvoitteet:

- Toimittajan toimitilojen on jatkuvasti täytettävä turvallisuusmääräykset niin, että yksikössä huolehditaan lasten turvallisuudesta lain ja viranomaisten määräysten mukaisesti.
- Toimittaja laatii turvallisuus- ja pelastussuunnitelmat. Toimittaja huolehtii riittävästä yksikön henkilöstön turvallisuuskoulutuksista ja – vuosittaisista harjoituksista.
- Toimittajan on noudatettava Keusoten laatimaa varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelmaa ja lisäksi on laadittava varhaiskasvatussyksikkökohtainen lääkehoitosuunnitelma sekä tarvittaessa lapsikohtaiset suunnitelmat.
- Toimittaja vastaa työntekijöidensä täydennyskoulutuksesta. Toimittajan tulee mahdollistaa työntekijöidensä osallistumisen myös Järvenpään kaupungin järjestämään täydennyskoulutukseen.
- Toimittaja sitoutuu toimittamaan vuosittain kaupungille toimintakausi-ilmoituksen. Lisäksi toimittaja toimittaa kaksi kertaa vuodessa tiedot mm. henkilökunnasta, heidän kelpoisuuksistaan ja täydennyskoulutuksista. Lisäksi toimittaja toimittaa tarvittaessa tiedon toiminnassa ja toimitiloissa tapahtuneista muutoksista.
- Toimittaja laatii palvelujen laadun ja asiakasturvallisuuden varmistamiseksi ja parantamiseksi omavalvontasuunnitelman
- Toimittaja sitoutuu säännölliseen toiminnan arviointiin Järvenpään kaupungin ohjeistusten mukaisesti
- Toimittaja huolehtii kaupungin pyytämistä muista raportointi- ja valvontatehtävistä sekä tarvittaessa huoltajien ruotsinkielisestä informoinnista.
- Toimittaja vastaa kaikista palveluntuottamisesta aiheutuvista kustannuksista (mm. hallinnolliset kulut, laskutus- ja toimituslisät, puhelinkulut, kulut raportoinnista sekä voimassa olevat viranomaisten määräämät julkiset maksut, hygienia- ja suojaustarvikkeet). Mitään erillisiä kuluja/lisiä ei hyväksytä.

5.6. Muut palvelun laatuvaatimukset

Voidakseen toimia varhaiskasvatuspalvelujen palveluntuottajana, palveluntuottajalla on oltava lupa harjoittaa päiväkotitoimintaa. Luvan myöntää hakemuksesta Aluehallintovirasto. 1.1.2026 jälkeen toimintansa aloittava palveluntuottaja huolehtii palveluntuottajan ja yksikön rekisteröinnin Lupa- ja valvontavirastoon.



Toimittajan sitoutuu osallistumaan Järvenpään varhaiskasvatuksessa vuosittain toteutettavaan asiakastyytyväisyyskyselyyn.

Toimittajan on huolehdittava henkilöstönsä täydennyskoulutuksesta varhaiskasvatuslain 39 §:n mukaisesti.

Toimittajan edustajan (päiväkodin johtajan ja tarvittaessa hänen varahenkilönsä) on osallistuttava kutsuttaessa Järvenpään varhaiskasvatuksen yhteistyörakenteisiin ja koulutuksiin.

5.7. Muut vaatimukset

Toimittajan tulee noudattaa lakia sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000), lakia sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023) sekä tietosuojalakia (1050/2018) ja yleistä tietosuojasetusta (GDPR) sekä muita tarvittavia lakeja ja asetuksia.

Toimittaja noudattaa voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä. Toimittaja vastaa siitä, että palvelu on kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja sopimuksen vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon, mitä sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta on säädetty.

Lisäksi toimittaja tulee asiakirjoja käsitellessään noudattaa, mitä viranomaisen asiakirjojen käsittelystä säädetään (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia julkisuuslain säästöksiä sovelletaan silloinkin, kun ne ovat toimittajan hallussa.

Poikkeusoloissa palvelutuottajan on turvattava palvelun jatkuvuus siihen saakka kunnes kunta/valtio on tehnyt päätökset lasten esiopetuksesta ja varhaiskasvatuksesta luopumisesta valmiuslain 9 §:n ja 88 §:n antamien valtuuksien pohjalta (Valmiuslaki 1552/2011).

6. Esiopetuksen tuottamisvelvollisuuden määrittely

Toimittaja on velvollinen tuottamaan perusopetuslain mukaista ruotsinkielistä esiopetusta päiväkodissa.

Esiopetuksen toimintapäiviä on noin 175–180 ja esiopetusta annetaan vähintään 700 tuntia toimintavuodessa. Esiopetuksen päivittäinen toiminta-aika on 4 tuntia, pääsääntöisesti kello 8–13 välisenä aikana. Esiopetuksen toimintapäiviin vaikuttavat koulujen toiminta- ja loma-ajat.

Järvenpään kaupungin varhaiskasvatusjohtaja vahvistaa vuosittaiset toiminta- ja loma-ajat, joita toimittajan on noudatettava. Esiopetus, opetusmateriaali, ateria ja tapaturmien hoito ovat esiopetuksessa olevalle lapselle maksuttomia.

Ostopalvelupäiväkodissa tuotettavan esiopetuksen lisäksi tarvittava varhaiskasvatuspaikka järjestetään kyseisessä päiväkodissa. Esiopetuksessa oleva lapsi ei perusopetuslain mukaan

ole varhaiskasvatuksessa. Järvenpään kaupunki korvaa toimittajalle esiopetuksessa olevasta lapsesta Palvelukuvauksessa kuvattujen kertoimien mukaisesti.

Toimittajan tulee eritellä laskussaan esiopetuksessa olevien lasten osuus laskun loppusummasta.

Järvenpään kaupunki vastaa esiopetusikäisille lapsille ruotsinkieliseen kouluun tutustumisen matkakustannuksista kaksi kertaa toimintavuoden aikana. Kyydin järjestelyistä tulee sopia Järvenpään kaupungin kanssa.

7. Laadunvalvonta

Hankittavan palvelun laadun vähimmäis- ja määrävaatimusten noudattamista valvoo palvelun toimittamisen aikana varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö ja varhaiskasvatusjohtaja.

Tilaaajan edustajalla on oikeus päästä tiloihin, joissa palvelua tuotetaan ja tutustua niihin toimittajan asiakirjoihin, joihin tutustuminen on tarpeen palvelun laadun valvomiseksi sekä saada em. asiakirjoista käyttöönsä jäljennökset maksutta.

8. Vakuutukset

Toimittajalla on oltava toiminnan alkaessa vakuutus, joka korvaa varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa olevalle lapselle varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestämisaikalla, matkalla sinne tai sieltä kotiin sattuneen tapaturman hoidon.

Toimittaja huolehtii lakisääteisistä työnantajan sosiaalivakuutusmaksuista, YEL-vakuutuksesta ja muista työnantajan velvoitteista ja sitoutuu pyydettyä esittämään tästä selvityksen.